



**Программа  
противодействия коррупции  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад № 9 «Солнышко» х.Камышевка  
на 2023-2024 годы**

**I. Пояснительная записка**

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона “О противодействии коррупции”», распоряжением Правительства от 29.01.2019 № 98-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год».

**Цель программы:** исключить проявление коррупции в образовательной организации, а также сформировать у работников и воспитанников антикоррупционное сознание.

**Задачи программы:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание у участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт детского сада.

**Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в образовательной организации.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в образовательной организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|   |  |
|---|--|
| <b>Наименование программы</b>             | «Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 «Солнышко» х.Камышевка на 2023-2024 годы  |
| <b>Сроки и этапы реализации программы</b> | Срок реализации: 2023-2024 годы. Программа реализуется в два этапа:<br>I этап –2023 год;<br>II этап –2024 год,   |
| <b>Исполнители программы</b>              | Работники ДОУ<br>– осуществляет общее руководство программой – <i>заведующий М.В.Близнякова</i><br>– организует мероприятия программы – <i>воспитатель Гриценко С.Ю.</i><br>– организует антикоррупционное просвещение – <i>заведующий М.В.Близнякова</i><br>– контролирует и организует своевременное повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения – <i>М.В.Близнякова</i><br>– проводят антикоррупционную пропаганду – воспитатели |
| <b>Участники программы</b>                | Программа рассчитана:<br>– на педагогический коллектив;<br>– обслуживающий персонал;   |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– воспитанников;</li> <li>– родителей/законных представителей воспитанников;</li> <li>– физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения</li> </ul>  |
| <b>Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы</b> | <p>Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на 2023-2024 год, составляет <i>5 тыс. руб.</i>, в том числе за счет средств местного бюджета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в 2023 года – <i>2,5 тыс. руб.</i>;</li> <li>– в 2024 года – <i>2,5 тыс. руб.</i></li> </ul> |

### III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

#### 1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБДОУ детский сад № 9 «Солнышко» и механизмы их минимизации.

| <b>Наименование риска</b>                   | <b>Суть проблемы</b>  | <b>Механизмы минимизации</b>   |
|---|---|--|
| Получение и вымогание подарков              | Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Улучшение условий труда;</li> <li>– повышение зарплаты;</li> <li>– информирование родителей о допустимых и запрещенных формах благодарности</li> </ul>  |
| Сбор денежных средств, неформальные платежи | Нехватка денежных средств   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Привлечение спонсорской помощи;</li> <li>– информационная открытость деятельности образовательной организации;</li> <li>– соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации</li> </ul>  |
| Отсутствие неприятия коррупции              | Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Осознание этих фактов как социальной проблемы;</li> <li>– непримиримая реакция на коррупцию;</li> <li>– пропагандистская и просветительская работа;</li> <li>– реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и</li> </ul> |

| Наименование риска          | Суть проблемы   | Механизмы минимизации  |
|-----------------------------|---|--|
|                             |   | социально ответственных работников   |
| Слабая правовая грамотность | Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Анतिकоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;</li> <li>– разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</li> <li>– повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения</li> </ul> |

## 2. План программных мероприятий

| № п/п   | Мероприятие  | Этап           | Участники    | Ответственные исполнители |
|---|--|----------------|--------------|---------------------------|
| <b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b> |  |                |              |                           |
| 1.1   | Руководствоваться локальными актами по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>– положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;</li> <li>– положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>– порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</li> </ul> | В течение года | Работники    | заведующий                |
| 1.2   | Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы   | Сентябрь       | Воспитанники | Воспитатели               |
| 1.3   | Антикоррупционная экспертиза   | По мере        | Работники    |                           |

|   |   |                       |                     |  |
|---|---|-----------------------|---------------------|--|
|   | локальных нормативных актов   | необходимости         |                     |  |
| <b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b> |   |                       |                     |  |
| 2.1   | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции   | Один раз в три месяца | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции              |
| 2.2   | Организовать антикоррупционное обучение:<br>– игру «Честно ли это?»;<br>– викторину «Мое право»;<br>– квест «Что такое справедливость?»   | В течение года        | Воспитанники        | Воспитатели, сотрудники правоохранительных органов |
| 2.3   | Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»   | Один раз в месяц      | Педагоги            | Заведующий   |
| 2.4   | Разработать график посещения курсов повышения квалификации педагогическими работниками в области антикоррупционного просвещения   | Декабрь               | Педагоги            | Заведующий   |
| 2.5   | Направить работников на курсы повышения квалификации в области антикоррупционного просвещения   | В течение года        | Педагоги            | Заведующий   |
| 2.6   | Подготовить информационные материалы, которые описывают возможные случаи коррупции в детском саду, возможности реагирования ребенка, контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне видимости детей | Февраль-март          | Педагоги            | Заведующий   |

### **3. Взаимодействие с родителями и общественностью**

|     |  |          |                          |                             |
|-----|--|----------|--------------------------|-----------------------------|
| 3.1 | Вести работу телефона доверия и горячей линии, | Сентябрь | Воспитанники, работники, | Комиссия по противодействию |
|-----|--|----------|--------------------------|-----------------------------|

|     |  |                      |                     |                                       |
|-----|--|----------------------|---------------------|---------------------------------------|
|     | разместить «ящик обращений»  |                      | родители            | коррупции                             |
| 3.2 | Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции  | Постоянно            | Работники, родители | Заведующий                            |
| 3.3 | Проводить анкетирование, онлайн-опросы   | Один раз в полугодие | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.4 | Разработать материалы, которые информируют родителей об их правах и правах их детей. Описать правомерные и неправомерные действия работников. Разместить на информационных стендах и сайте детского сада | Однократно           | Родители            | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.5 | Проводить для родителей воспитанников собрания о противодействии коррупции   | Однократно           | Родители            | воспитатели                           |

#### 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

|     |  |           |           |            |
|-----|--|-----------|-----------|------------|
| 4.1 | Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности | Постоянно | Работники | Заведующий |
| 4.2 | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств                   | Постоянно | Работники | Заведующий |
| 4.3 | Контроль за объективным распределением средств ФОТ                       | Ежегодно  | Работники | Заведующий |

#### 3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

| Средства       | Ресурсы   |
|----------------|---|
| Финансовые     | 5 тыс. руб. на весь срок реализации программы   |
| Информационные | – Публичный отчет заведующего за прошедший год; |

|                         |   |
|-------------------------|---|
|                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– официальный сайт образовательной организации</li> <li>– информационные стенды детского сада;</li> <li>– отчеты о мониторинге реализации программы</li> </ul> |
| Кадровые                | <i>исполнители программы</i>  |
| Материально-технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений  |

#### **4. Контроль выполнения программы**

Контролирует выполнение программы заведующий *ДОУ*. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения, чтобы их уточнить и скорректировать, ежеквартально готовят информацию о том, как реализовали программу за отчетный период, представляют отчет заведующему и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. Когда реализация программы завершится, готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение целей, которые поставили.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, которые поступили в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально представляют на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

#### **5. Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы, чтобы не допустить коррупционные проявления в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против коррупции;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации образовательной организации;

- формировать осознанное отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументировано защищать свою позицию, умение искать пути, чтобы преодолеть коррупцию;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу детского сада в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.